

ŠTATÚT SÚŤAŽE
Európske centrálne digitálnych inovácií na Slovensku
(ďalej len „štatút“)
v znení zmien a doplnení č. 009623/2020/oDI

Preambula

Účelom tohto štatútu je určiť pravidlá súťaže s názvom Európske centrálne digitálnych inovácií na Slovensku.

Európske centrálne digitálnych inovácií (ďalej ako „ECDI“) sú samostatné organizácie alebo koordinované skupiny organizácií (konzorciá) s doplnkovými odbornými znalosťami s neziskovým cieľom, ktorý podporuje spoločnosti – najmä malé a stredné podniky a spoločnosti so strednou kapitalizáciou alebo verejný sektor v oblasti digitálnej transformácie.

Sú to jednotné kontaktné miesta, ktoré pomáhajú spoločnostiam stať sa konkurencieschopnejšími v súvislosti s ich obchodnými či výrobnými procesmi, produktmi alebo službami využívajúcimi digitálne technológie. Zameriavať sa budú na aplikovanie technológií, ako sú umelá inteligencia, vysokovýkonné výpočty, posilnenie kybernetickej bezpečnosti či iné technológie. Malým a stredným podnikom budú poskytovať priestor na testovanie a experimentovanie, prístup k technológiám, pomoc pri získavaní ďalšej finančnej podpory alebo pri zvyšovaní digitálnych zručností ich zamestnancov. ECDI môžu byť verejné a súkromné výskumné a technologické organizácie, technické univerzity v spolupráci s priemyselnými združeniami, klastrami, inkubátory či inovačné agentúry.

Ich vznik vychádza z návrhu Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady, ktorým sa stanovuje program Digitálna Európa (ďalej ako „DEP“) na obdobie 2021-2027. V programe DEP sa predpokladá vyčlenenie prostriedkov vo výške cca 900 mil. EUR na podporu vytvorenia a spolupráce celoeurópskej siete centier digitálnych inovácií. Slovensko má možnosť získať finančnú podporu pre 3 až 5 centier vo forme grantu vo výške 0,5 – 1 mil. EUR ročne na jeden ECDI na obdobie 3-4 rokov s možnosťou opätovne sa o grant uchádzať.

Slovenská republika má teda ambíciu podporiť vznik ECDI, ktorých činnosť bude mať potenciál získať podporu z grantovej schémy Európskej komisie v rámci programu DEP. Najúspešnejšie konzorciá/inštitúcie, ktoré vstúpia do súťaže organizovanej Európskou komisiou, získajú finančné prostriedky formou grantu na prevádzku a realizáciu aktivít ECDI. Jedným z kľúčových faktorov získania finančných prostriedkov okrem splnenia kvalitatívnych podmienok stanovených Slovenskou republikou (v rámci národnej súťaže) a Európskou komisiou (v rámci následnej výzvy pre nominovaných víťazov národnej súťaže) je pri výbere rozhodujúce aj zmysluplné geografické rozmiestnenie ECDI v rámci členských štátov.

Článok 1
Účel súťaže

Účelom súťaže je vybrať maximálne päť súťažiacich, ktorí majú ambíciu a odborné kapacity pôsobiť ako ECDI na Slovensku. Súťažiaci, ktorých súťažné návrhy budú vybrané, budú následne nominovaní zástupcami SR do súťažného kola (výzvy) Európskej komisie, kde sa budú uchádzať o grantovú finančnú podporu z DEP¹.

¹ Na grantovú podporu z DEP nevzniká nárok len na základe nominácie členským štátom. Vybraní súťažiaci sú povinní sa prihlásiť do grantovej výzvy v rámci DEP, ktorý je priamo manažovaný Európskou komisiou. Podané

Článok 2

Vyhlasovatelia súťaže

1. Vyhlasovateľmi súťaže sú Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky (ďalej ako „MIRRI SR“) a Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky (ďalej ako „MH SR“).
2. Organizačnými a odbornými garantmi súťaže sú sekcia digitálnej agendy MIRRI SR a sekcia podnikateľského prostredia a inovácií MH SR.

Článok 3

Súťažné podmienky

1. Do súťaže sa môže prihlásiť akákoľvek právnická osoba so sídlom na území Slovenskej republiky, ktorá má záujem pôsobiť ako ECDI na Slovensku (ďalej len „súťažiaci“). Súťažiaci musí v predloženom projektovom zámere preukázať, že je schopný samostatne alebo v rámci konzorcia vykonávať činnosti, ktoré sú predmetom zamerania ECDI²:
 - a. testovanie nových technológií, alebo obchodných modelov („test before invest“) pre malé a stredné podniky,
 - b. podpora pre malé a stredné podniky pri hľadaní investícií,
 - c. podpora rozvoja digitálnych zručností a kompetencií a odbornej prípravy (školenia, konferencie a vzdelávanie),
 - d. podpora budovania inovačného ekosystému a podpora sieťovania aktérov z výskumného, verejného a súkromného sektora,
 - e. schopnosť zvyšovať informovanosť malých a stredných podnikov a orgánov verejnej správy o výhodách digitálnej transformácie vo veľkom rozsahu v ich vlastnom regióne,
 - f. potenciál efektívne spolupracovať s ostatnými ECDI na Slovensku a v rámci EÚ.
2. Projektový zámer musí obsahovať nasledujúce časti:
 - a. Mapping prostredia a cieľových skupín (budúcich zákazníkov):
 - i. definícia geografického priestoru (regiónu), v ktorom ECDI bude pôsobiť a poskytovať svoje služby,
 - ii. súhrnná analýza lokálnych potrieb (kto budú odberatelia služieb a prečo) formou SWOT analýzy a definovanie pridanej hodnoty ECDI pri riešení týchto potrieb,
 - iii. popis, v akej miere súťažiaci už teraz dokáže reagovať na lokálne potreby z hľadiska infraštruktúry, ľudských zdrojov a financií,
 - b. Popis fungovania ECDI:
 - i. presný popis fungovania ECDI,
 - ii. organizačná a personálna štruktúra,
 - iii. popis infraštruktúry, ktorá je k dispozícii (priestory, technické vybavenie a pod.),
 - iv. definovanie know-how, ktoré dokáže súťažiaci poskytnúť,
 - c. Finančná udržateľnosť projektu – finančná analýza a kapacita vlastných finančných prostriedkov (členské vklady, súkromné investície, úverové zdroje, projekty...), ktoré je ECDI schopné zabezpečiť a generovať na svoje fungovanie,
 - d. Kvantitatívne ciele:

grantové žiadosti posudzuje Európska komisia na základe stanovených kritérií a následne rozhodne o úspešných žiadateľoch.

² https://ec.europa.eu/newsroom/dae/document.cfm?doc_id=62936 (link skopírujte do webového prehliadača, následne sa Vám dokument stiahne.)

- i. predpokladaný počet poskytovaných služieb za rok,
 - ii. predpokladaný počet obslužených malých a stredných podnikov za rok,
 - iii. predpokladaný počet obslužených orgánov verejnej moci za rok,
 - iv. predpokladaný počet spolupracujúcich subjektov/konzorcií zo zahraničia (za prvý a n-tý rok fungovania centra),
 - e. Portfólio poskytovaných služieb spolu s cenníkom v oblasti:
 - i. testovania inovatívnych technológií, digitalizácie a automatizácie,
 - ii. vzdelávania a budovania potrebných zručností,
 - iii. projektovej podpory a podpory v oblasti získavania nových zdrojov financovania,
 - iv. prepájania malých a stredných podnikov na domácich a zahraničných partnerov,
 - f. Zoznam členov konzorcia (zoznam členov konzorcia musí obsahovať presný popis rozdelenia úloh medzi členmi konzorcia, pričom súčasťou predloženého zoznamu musí byť aj podpísané memorandum o spolupráci jednotlivých členov za účelom vytvorenia ECDI),
 - g. Zoznam projektov realizovaných od roku 2015, ktoré potvrdzujú expertízu a skúsenosti v oblasti digitálnej transformácie, inovácií, nasadzovania nových technológií a vzdelávania (vrátane projektov financovaných z európskych štrukturálnych a investičných fondov, priamo riadených programov EÚ a štátneho rozpočtu s uvedením presnej referencie poskytnutého finančného príspevku – kód výzvy/projektu, konkrétna výška finančnej podpory, a pod.),
 - h. Plánovaný harmonogram vzniku a realizácie aktivít potrebných k plnohodnotnému fungovaniu ECDI.
3. Prihlášky súťažných projektových návrhov zasielajú uchádzači elektronicky prostredníctvom portálu www.challenge.gov.sk. V rámci vyplnenej prihlášky súťažiaci poskytujú súhlas so spracovaním osobných údajov a súhlas s podmienkami súťaže.

Článok 4 **Termíny v súťaži**

1. Termín vyhlásenia súťaže je totožný s dňom nadobudnutia účinnosti štatútu súťaže.
2. Termín uzávierky súťaže je 30. september 2020.
3. Vyhodnotenie súťažných návrhov bude zverejnené na webovom sídle www.challenge.gov.sk ako aj na webových sídlach oboch vyhlasovateľov v termíne do 60 kalendárnych dní odo dňa termínu uzávierky súťaže.

Článok 5 **Proces hodnotenia**

1. Súťažné návrhy vyhodnotí komisia, ktorá z prihlásených návrhov na zriadenie ECDI vyberie maximálne päť súťažiacich, ktorí najlepšie splnia stanovené atribúty podľa článku 3 tohto štatútu a v bodovom hodnotení na základe hodnotiacich kritérií, uvedených v propozíciách súťaže, získajú najvyšší počet bodov.
2. Komisiu zriaďuje MIRRI SR.
3. Komisia je päťčlenná, pričom:

- a. predsedom komisie je generálny riaditeľ sekcie digitálnej agendy (MIRRI SR),
 - b. tajomníkom komisie je zástupca sekcie konkurencieschopnosti (MH SR),
 - c. ostatnými členmi komisie sú ďalej:
 - i. zástupca MIRRI SR,
 - ii. zástupca MH SR,
 - iii. zástupca Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí SR (ďalej ako „MZVEZ SR“).
4. Členov komisie vymenúva a odvoláva podpredsedníčka vlády a ministerka investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR na návrh predsedu komisie. V návrhoch na členov komisie musí byť zohľadnený princíp odbornosti, nestrannosti a dôvernosti. Členstvo v komisii je nezastupiteľné a nevyplýva z neho nárok na žiadnu odmenu.
5. Členovia komisie sú povinní podpísať čestné vyhlásenie o tom, že neexistuje konflikt záujmov, ktorý by mohol zvýhodniť alebo znevýhodniť akéhokoľvek súťažiaceho. Výkon funkcie člena komisie nie je možné vykonávať v prípade vzniku konfliktu záujmov, resp. v prípade osobných či pracovných väzieb na niektorého z posudzovaných žiadateľov.
6. Členstvo v komisii zaniká:
- a. vyhodnotením a zverejnením výsledkov súťaže,
 - b. vzdaním sa členstva na základe vlastnej písomnej žiadosti člena doručenej predsedovi komisie,
 - c. odvolaním ministerkou,
 - d. právoplatným odsúdením člena komisie za úmyselný trestný čin,
 - e. skončením pracovného pomeru člena komisie v subjekte, ktorý ho ako svojho zástupcu/reprezentanta do komisie nominoval,
 - f. smrťou člena komisie alebo jeho vyhlásením za mŕtveho.
7. Rokovanie komisie zvoláva predseda komisie, pričom rokovanie sa môže na základe rozhodnutia predsedu komisie konať fyzicky alebo procedúrou per rollam. Komisia je uznášaniaschopná, ak sa rokovania zúčastní nadpolovičná väčšina všetkých členov. Rozhodnutie predsedu pracovnej skupiny o použití procedúry per rollam sa doručuje elektronicky všetkým členom komisie spolu s informáciou o predmete rokovania, potrebným materiálom, určením spôsobu hlasovania a uvedením lehoty na hlasovanie.
8. Tajomník komisie:
- a. je plnohodnotným členom komisie so všetkými a právami a povinnosťami, ako ich upravuje štatút,
 - b. pripravuje zoznam evidovaných žiadostí doručených v stanovenom termíne,
 - c. preveruje úplnosť predložených žiadostí,
 - d. pripravuje rokovanie komisie a jeho program,
 - e. vypracúva písomnú zápisnicu z rokovania komisie,
 - f. archivuje všetky dokumenty z rokovania komisie.
9. Komisia rozhoduje hlasovaním jednoduchej väčšiny prítomných členov. Každý člen komisie, vrátane predsedu komisie a tajomníka komisie, má jeden hlas.

10. Komisia na rokovaní hodnotí súťažné návrhy, prideluje bodové hodnotenie na základe hodnotiacich kritérií a následne zostavuje poradie ich úspešnosti. O výsledkoch rokovania komisie spracuje tajomník zápisnicu, ktorú podpisujú všetci členovia komisie. Zápisnica obsahuje najmä:

- a. miesto a dátum rokovania,
- b. počet prítomných členov komisie,
- c. počet predložených žiadostí,
- d. zoznam odporučených návrhov,
- e. konečný zoznam schválených návrhov,
- f. podpisy prítomných členov komisie.

Komisia následne predkladá maximálne päť víťazných súťažných návrhov podpredsedníčke vlády a ministerke investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR a podpredsedovi vlády a ministrovi hospodárstva SR na schválenie. Na schválenie víťazného návrhu a následnú nomináciu súťažiaceho do súťažného kola Európskej komisie stačí schválenie aspoň jedného zo schvaľovateľov.

Článok 6 **Víťazi súťaže**

Na základe postupu podľa čl. 5 tohto štatútu budú vyhlásení maximálne piati víťazi súťaže, ktorí budú následne zástupcami SR nominovaní do súťaže organizovanej Európskou komisiou. Národná nominácia predpokladá zapojenie sa do procesu definovaného Európskou komisiou a teda včasnú a kvalitnú prípravu podkladov k súťaži v stanovenom termíne.

Článok 7 **Záverečné ustanovenie**

1. Vyhlasovatelia súťaže si v prípade, ak majú na to vážne dôvody, vyhradzujú právo zmeniť pravidlá súťaže, ako aj právo súťaž odložiť, alebo predčasne zrušiť.
2. Vyhlasovatelia súťaže si vyhradzujú právo meniť a dopĺňať jednotlivé ustanovenia tohto štatútu. Nové znenie štatútu sú vyhlasovatelia súťaže povinní zverejniť spôsobom, akým bolo zverejnené pôvodné znenie štatútu.
3. Účasť v súťaži je bezplatná. Na účasť v súťaži a víťazstvo neexistuje právny nárok.
4. Štatút bude zverejnený na webovom sídle, kde súťaž prebieha – www.challenge.gov.sk a takisto na webových sídlach vyhlasovateľov súťaže – www.mirri.gov.sk a www.mhsr.sk.
5. Každý, kto preukáže oprávnený záujem, môže nahliadnuť do originálu tohto štatútu u jedného z vyhlasovateľov súťaže.
6. Tento štatút nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma vyhlasovateľmi súťaže a účinnosť voči tretím osobám nadobúda dňom jeho zverejnenia na webovom sídle www.challenge.gov.sk.

Za MIRRI SR:
V Bratislave dňa

Za MH SR:
V Bratislave dňa

Veronika Remišová
podpredsedníčka vlády a ministerka
investícií, regionálneho rozvoja
a informatizácie SR

Richard Sulík
podpredseda vlády a minister hospodárstva
SR